

## REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN Y REINSCRIPCIÓN SEMESTRE 2023-1.

Inscripción Primer Semestre y Carrera en Línea (a Distancia).	Equivalencia o Convalidación Nuevo Ingreso.	Traslado Nuevo Ingreso.	Posgrado Nuevo Ingreso.	Reinscripción Estudiantes Regulares, Equivalencia o Convalidación, Traslado y Posgrado.	Reinscripción Estudiantes Irregulares, Equivalencia o Convalidación, Traslado y Posgrado.
Acta de nacimiento original y copia por ambos lados, actualizada, tamaño carta	Acta de nacimiento original y copia por ambos lados, actualizada, tamaño carta	Acta de nacimiento original y copia por ambos lados, actualizada, tamaño carta	Acta de nacimiento original y copia por ambos lados, actualizada, tamaño carta	Original y copia de la Boleta de Calificaciones (firmada por estudiante)	Asignación de Carga Académica FO-205P11102-18; firmada y autorizada
Certificado de Bachillerato original y copia por ambos lados, tamaño carta	Certificado de Bachillerato original y copia por ambos lados, tamaño carta	Certificado de Bachillerato original y copia por ambos lados, tamaño carta	Original y Copia del Certificado de Nivel Licenciatura, por ambos lados, tamaño carta	Original de la Boleta de Inglés, no aplica para Posgrado	Original Y COPIA de la Boleta de Calificaciones (firmada por estudiante)
Constancia de Vigencia IMSS	Certificado Parcial con calificaciones en original y copia por ambos lados	Historial Académico. Anexo II Solicitud de Traslado Anexo III Oficio de aceptación de traslado Anexo IV Oficio de No Inconveniencia Anexo V Formato de Solicitud de Convalidación.	Original y Copia del Título o Acta de Examen Profesional, tamaño carta, por ambos lados	Original y copia de línea de captura comprobantes de pago bancarios por conceptos de: Cuota semestral con descuento del 30% promedio de 80-89 (\$2,559) o 50% promedio de 90-100 (\$1,828), Cursos a cualquier nivel semestrales (internos) \$1,120, Seguro de Accidentes escolares \$67, Posgrado Cuota Semestral \$4,423.	Original de la Boleta de Inglés, no aplica para Posgrado
2 fotografías tamaño infantil a blanco y negro, actualizada	2 fotografías tamaño infantil a blanco y negro, actualizada				
CURP actualizado	Constancia de Vigencia IMSS	Constancia de Vigencia IMSS	Original y Copia de la Cédula Profesional	**Es requisito indispensable haber realizado EVALUACIÓN DOCENTE** Si no la realizaste, contactar al Departamento de Desarrollo académico para el seguimiento	Línea de Captura y Comprobantes de Pago bancarios por conceptos de: Cuota (\$3,656) Semestral Sin Descuento, Seguro de Accidentes escolares \$67, Cursos a cualquier nivel semestrales (internos) \$1,120, pago de recuse por separado de cada asignatura (\$195) por cada crédito) y para Posgrado Cuota Semestral \$4,423, en original
		2 fotografías tamaño infantil a blanco/negro, actualizada			
Copia INE por ambos lados o Comprobante de Domicilio Vigente no mayor a tres meses (solo menores de edad)	CURP actualizado	CURP actualizado	CURP actualizado	**Es requisito indispensable haber realizado EVALUACIÓN DOCENTE** Si no la realizaste, contactar al Departamento de Desarrollo académico para el seguimiento	
Llenar Formatos de Solicitud de Inscripción FO205P11102-02. Hoja de Control de Documentos FO-205P11102-09, firmar el aviso de privacidad y carta compromiso (en su caso). **Proporcionados por el Departamento de Servicios Escolares	Copia INE por ambos lados	Copia INE por ambos lados	Copia INE por ambos lados		
Original y copia de línea de captura, comprobantes de pago bancarios por conceptos de: Cuota semestral sin descuento \$3,656, Seguro de Accidentes escolares \$67, Inscripción de Inglés \$195, Cursos a cualquier nivel semestrales (internos) \$1,120 Curso Propedéutico \$382	Dictamen de Equivalencia y/o Convalidación. Llenar Formatos de Solicitud de Inscripción FO205P11102-02. Hoja de Control de Documentos FO-205P11102-09, firmar aviso de privacidad y carta compromiso (en su caso). **Proporcionados por el Departamento de Servicios Escolares.	Llenar Formatos de Solicitud de Inscripción FO205P11102-02. Hoja de Control de Documentos FO-205P11102-09, firmar el aviso de privacidad y carta compromiso (en su caso) **Proporcionados por el Departamento de Servicios Escolares	Presentar constancia de una institución certificada que acredite 450 puntos de TOEFL o su equivalente. En caso de no contar con este documento deberá entregar carta compromiso de la acreditación en un plazo máximo de un año.		
	Original y copia de línea de Captura , comprobantes de pago bancarios por conceptos de: Cuota semestral sin descuento \$3,656, Seguro de Accidentes escolares \$67, Inscripción de Inglés \$195, Cursos a cualquier nivel semestrales (internos) \$1,120 Trámite de Equivalencia o Convalidación \$845	Original y copia de línea de Captura , comprobantes de pago bancarios por conceptos de: Inscripción \$3,656, Seguro de Accidentes escolares \$67, Inscripción de Lenguas Extranjeras \$195, Cursos a cualquier nivel semestrales (internos) \$1,120	Original y copia de Línea de Captura y Comprobantes de Pago bancarios por conceptos de: Cuota Semestral \$4,423, pago de curso propedéutico \$1,665		

## REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN Y REINSCRIPCIÓN SEMESTRE 2023-1.

### NOTA IMPORTANTE:

- Todo Estudiante que tenga adeudo de documentos (Certificado de Educación Media Superior o Certificado Parcial en caso de equivalencia o convalidación, Acta de Nacimiento, copia de INE, CURP); no podrá realizar su reinscripción.
- Descuento Institucional del 30% con promedio de 80-89 (\$2,559) y 50% con promedio de 90-100, (\$1,828), esto es aplicable a todo Estudiante regular (No adeudo de asignaturas en tu historial académico), no procede para los Estudiantes que se encuentren tomando Cursos Intersemestrales de asignaturas no acreditadas.
- Los recursos de asignaturas se manejarán de acuerdo a la disponibilidad de los grupos, te sugerimos hacer pagos independientes por materia; (\$240) por crédito.
- Estos precios están vigentes a partir del 01 Enero 2023 y **podrán ser modificados sin previo aviso.**
- Para realizar **cambios de Carga Académica alta y baja de Asignaturas**, solo contarás con 10 días hábiles posteriores al inicio del semestre para dicho trámite; estos días NO son prorrogables bajo ningún concepto.
- Es responsabilidad únicamente del estudiante, verificar las asignaturas a cursar en el semestre antes de firmar la Carga Académica; una vez firmada NO se realizará cambio alguno en la misma, transcurridos los 10 días hábiles, señalados en el punto anterior.
- No habrá reembolsos económicos de ningún concepto, por lo que se solicita cubrir la cantidad exacta y realizar el pago por cada concepto de manera independiente.
- El estudiantado de Licenciatura deberá de comprobar su inscripción de Lenguas Extranjeras (CLE) del TESCOI, en caso de haber liberado el Inglés, presentar copia de Constancia de liberación y para Posgrado su Certificado de TOEFL, o Equivalencia.
- Es indispensable que realices tu inscripción y reinscripción de acuerdo al Calendario Escolar Programado, ya que son fechas inamovibles.
- Todo Estudiante que cuente con el 70% de créditos, deberá cursar el Servicio Social.
- Todas las copias solicitadas deberán ser entregadas a tamaño carta por ambos lados.
- El seguro contra accidentes “solo se pagara en Agosto de cada año.